

WARUNKI UCZESTNICTWA

I. ZAWARCIE UMOWY

1. Stronami niniejszej umowy są Wonder Travel z siedzibą w Krakowie przy ul. Garbarskiej 4, należącego do AD Innovations Agnieszka Dąbrowska, Rząska ul. Nad Potokiem 7c, 301-99 Kraków NIP 6772051584 oraz Klient podpisujący zgłoszenie-rezerwację (zwane dalej „Umową”). Podpisując Umowę Klient potwierdza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami uczestnictwa, w imprezach turystycznych organizowanych przez Organizatora, które stanowią integralną część Umowy i je akceptuje. Klient podpisuje Umowę w imieniu własnym oraz w imieniu wszystkich zgłoszonych w Umowie uczestników imprezy turystycznej i przejmuje tym samym odpowiedzialność za dotrzymanie warunków Umowy przez tychże uczestników.
2. Dokonana przez Klienta rezerwacja udziału w imprezie turystycznej jest propozycją umowy o zorganizowanie przez Organizatora imprezy turystycznej. W terminie 48 godzin od dokonania rezerwacji, Organizator zobowiązany jest potwierdzić wszelkie warunki zarezerwowanej imprezy oraz zawrzeć na piśmie Umowę. Przekazanie potwierdzenia Klientowi następuje poprzez Agenta Organizatora, za pośrednictwem którego rezerwacja została dokonana lub bezpośrednio przez Organizatora. Umowa wchodzi w życie z chwilą jej podpisania. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przy zawieraniu Umowy Organizator określa rodzaj dokumentów potrzebnych do realizacji imprezy oraz termin ich okazania lub dostarczenia do biura Organizatora.
4. Klient jest zobowiązany poinformować Organizatora o zmianie swoich danych osobowych (imienia, nazwiska, adresu) oraz o zmianie danych osobowych innych uczestników imprezy, w imieniu i na rzecz których zawarł umowę z Organizatorem, a także o zmianie lub wymianie dokumentu uprawniającego do przekroczenia granicy, w terminie umożliwiającym załatwienie niezbędnych formalności, nie krótszym niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe wystawienie lub odmowę wydania paszportu lub wizy oraz odmowę wjazdu do danego kraju wynikające z działań uprawionych organów lub służb.
6. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej cena imprezy turystycznej obejmuje: przelot, transfery z lotniska z hotelu i z powrotem, zakwaterowanie, wyżywienie według oferty oraz opiekę rezydenta/pilota i ubezpieczenie KL, NNW oraz bagażu. Cena imprezy nie obejmuje innych należności, które nie są wyraźnie wskazane w Umowie, a w szczególności nie obejmuje podatków, opłat wizowych, celnych, bankowych, kosztów dojazdów z miejsca zamieszkania i z powrotem, kosztów parkingu, opłat za serwisy hotelowe, bagażowe, napiwków, kosztów rozmów telefonicznych, połączeń internetowych oraz innych opłat niewymienionych lub wynikających z dodatkowych życzeń uczestników lub wynikających ze stosownych przepisów, aktów czy zarządzeń, właściwych władz administracyjnych.

II. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena imprezy podana jest w PLN. Po podpisaniu Umowy Klient zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od zawarcia umowy zapłacić zaliczkę w wysokości 30% ceny imprezy przelewem na rachunek bankowy Motiwator Aneta Wątor NIP 6783005352 ul. Grzegórzecka 67D/46 31-559 Kraków, Nr rachunku bankowego w Idea-Banku PL 74 1950 0001 2006 0152 0365 0003, Tytuł przelewu: Majówka w Grecji z Kaizen .Zapłata pozostałej części należności musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie do 30.03.2018 w przeciwnym razie Organizator ma prawo odstąpić od Umowy

5. Dokumenty podróży będą przesłane na wskazany adres e-mail (niezbędny przy zawieraniu Umowy) gdy całość środków pieniężnych za daną imprezę zostanie zaksięgowana na koncie Organizatora.

III. ŚWIADCZENIA

1. Zakres świadczeń opłacanych przez Klienta określany jest w oparciu o ofertę Majówka w Grecji Kaizen z Anetą Wątor otrzymaną drogą mailową.

5. Organizator turystyki informuje Klienta, iż data wylotu/wyjazdu jest dniem rozpoczęcia, data powrotu dniem zakończenia imprezy. Cenę skalkulowano mając na uwadze faktyczną liczbę świadczeń, jaką otrzymują Klienci w wykonaniu Umowy. Świadczenia związane z zakwaterowaniem, w tym wyżywienie, liczone są od momentu zakwaterowania w hotelu do momentu wykwaterowania z pokoju. Pierwszy i ostatni dzień imprezy lotniczej przewidziany jest na podróż, a nie na właściwy wypoczynek.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, STRATY I SZKODY

1. Każdy uczestnik imprezy jest zobowiązany do przestrzegania przepisów kraju, z którego podróżuje i do którego wyjeżdża, w tym w szczególności przepisów paszportowych, celnych, zdrowotnych, sanitarnych, przewozowych, przepisów związanych z bezpieczeństwem i innych.

2. Organizator odpowiada za podanie, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, ogólnych informacji o obowiązujących przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych kraju docelowego. W opisie imprezy turystycznej, w katalogu, a także w dokumentach podróży, znajdują się istotne informacje, dotyczące niezbędnych formalności, związanych z imprezą turystyczną. W ramach krajów Strefy Schengen można podróżować na podstawie dowodu osobistego. Podróżujące dzieci muszą posiadać własny dokument tożsamości (paszport lub dowód osobisty). Przy podróżach do krajów spoza Strefy Schengen, każda osoba podróżująca, w tym dziecko, winna posiadać ważny paszport.

3. Organizator turystyki odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

1) działaniem lub zaniechaniem klienta;

2) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo

3) siłą wyższą. W przypadku zaistnienia siły wyższej, która uniemożliwia realizację umowy przez Organizatora, każda ze stron może rozwiązać Umowę.

4) wypadku losowego trenera organizator ma obowiązek zastąpić innym trenerem Kaizen, lub klienci dostaną szkolenie Kaizen w Krakowie na miejscu w innym wybranym terminie.

V. REKLAMACJE

1. Reklamacje wykonania świadczeń z imprezy turystycznej dot. zakwaterowania i wyżywienia należy zgłaszać niezwłocznie do Organizatora, a na miejscu imprezy turystycznej do pilota/rezydenta, który jest zobowiązany do podjęcia działania mającego na celu interwencję dot. ewentualnego zgłoszenia. Pilot/rezydent ma obowiązek potwierdzić na piśmie Klientowi przyjęcie reklamacji, a w wypadku jej nie załatwienia, przekazania jej niezwłocznie Organizatorowi, który rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty zakończenia imprezy.

2. Reklamacja dot. merytorycznej strony wyjazdu jest rozpatrywana indywidualnie poprzez firmę Motiwator Aneta Wątor NIP

VI. ZMIANY W WYKONANIU UMOWY

Organizator ogranicza swoją odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych do wysokości ceny imprezy turystycznej względem każdego klienta.

VII. ZMIANA REZERWACJI, ODSZTĄPIENIE, KOSZTY REZYGNACJI

1. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy o świadczenie usług turystycznych uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki, jeżeli Klient zawiadomi go o tym w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora turystyki w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie. O kosztach Organizator poinformuje do 12 h od momentu otrzymania informacji od Klienta drogą mailową lub pisemnie.

2. W przypadku odstąpienia przez klienta od umowy po jej podpisaniu koszty rezygnacji z wyjazdu to 90% wartości wyjazdu.

3. Organizator, który przed rozpoczęciem imprezy turystycznej jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki Umowy z Klientem, powinien niezwłocznie o tym powiadomić Klienta. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora, czy:

1) przyjmuje proponowaną zmianę Umowy,

2) odstępuje od Umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej.

4. Jeżeli Klient, zgodnie z pkt. poprzedzającym odstępuje od Umowy lub jeżeli Organizator odwołuje imprezę turystyczną z przyczyn niezależnych od Klienta, Klient ma prawo, według swojego wyboru:

1) uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym lub wyższym standardzie, chyba że zgodzi się na imprezę o niższym standardzie za zwrotem różnicy w cenie;

2) żądać natychmiastowego zwrotu wszystkich wniesionych świadczeń.

5. Klient po podpisaniu umowy i wpłacie zaliczki nie ma możliwości odstąpienia od umowy

6) Klient ma możliwość wykupienia dodatkowego ubezpieczenia od rezygnacji tylko w dniu zakupu wyjazdu co daje mu możliwość w nagłych wypadkach do otrzymania zwrotu kosztów wyjazdu.

VIII. UBEZPIECZENIE, GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA

1. Organizator zgodnie z wymogami ustawy o usługach turystycznych (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 223 poz. 2268 z późn. m.) posiada gwarancję ubezpieczeniową Organizatora turystyki w związku z prowadzoną przez siebie działalnością

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Organizator prowadzi bazę danych osobowych, czyli informacji identyfikujących osoby fizyczne. Organizator gwarantuje maksymalną i dostosowaną do aktualnego poziomu bezpieczeństwa ochronę danych osobowych. Poprzez zawarcie Umowy Klient potwierdza w swoim imieniu oraz w imieniu wszystkich uczestników, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie przedstawionym w niniejszym rozdziale.

2. Klient zawierający Umowę zobligowany jest do przekazania przedstawicielom Organizatora, danych osobowych umożliwiających przekroczenie granicy Rzeczypospolitej Polskiej, odbycie podróży oraz pobyt zgodnie z warunkami wjazdowymi i wyjazdowymi poszczególnych państw. W tym celu konieczne jest udostępnienie przez Klienta podstawowych danych, które określone są kierunkiem podróży:

1) jeśli podróż odbywa się do krajów Unii Europejskiej, wystarczające dane to: - imię i nazwisko według dowodu tożsamości, - data urodzenia, - adres do korespondencji, - numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail niezbędne celem kontaktu w przypadku wszelkich zmian w rozkładach lotów,

2) jeśli podróż odbywa się poza granice Unii Europejskiej, w zależności od celu podróży, dodatkowo: - numer i data ważności paszportu, - obywatelstwo, - miejsce urodzenia.

3. Klient poprzez zawarcie Umowy wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz danych osobowych osób towarzyszących w imieniu i na rzecz których zawiera Umowę w następujących celach: realizacji postanowień Umowy o świadczenie usług turystycznych,

4. Klient przy zawarciu Umowy może dodatkowo wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych oraz danych osobowych osób towarzyszących w imieniu i na rzecz których zawiera Umowę w następujących celach: 1) marketingowych (wykorzystywane dane: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu komórkowego, adres korespondencyjny),

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Klient i inni uczestnicy imprezy są zobowiązani zastosować się do poleceń przedstawiciela Organizatora.

2. Wszelkie spory prawne wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego RP oraz Ustawy o usługach turystycznych z dn. 29.08.1997 r., z późniejszymi zmianami.

4. Klient zapoznał się z ofertą oraz programem szkoleń decydując się na wyjazd świadomie i akceptacji wszelkie koszty i program merytoryczny

5. Integralną częścią niniejszej umowy jest załączony plan szkolenia. Przed rozpoczęciem wyjazdu każdy klient otrzyma ulotkę informacyjną.

Podpis Klienta oraz data

.....